



**INFORMACJA O TERMINIE ZŁOŻENIA I OBRONY PRACY KOŃCOWEJ
DLA GRUP KOŃCZĄCYCH STUDIA W LUTYM 2018 R.
(studia podyplomowe, rok akademicki 2017/2018)**

Termin składania prac końcowych:

I termin: do 28 lutego 2018 r.

II termin (ostateczny): do 14 maja 2018 r.

Obrona powinna się odbyć po dwóch tygodniach od daty złożenia pracy końcowej. Datę obrony wyznacza kierownik studiów.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego i obrony pracy końcowej jest:

- uregulowanie wszelkich zobowiązań finansowych wobec KSB UEK,
- uzyskanie zaliczeń oraz zdanie egzaminów określonych w planie i harmonogramie studiów,
- zgoda promotora na złożenie pracy i uzyskanie pozytywnej oceny pracy końcowej,
- uregulowanie wszelkich zobowiązań wobec Biblioteki UEK.

Złożenie pracy po terminie ostatecznym, czyli po 14 maja 2018 r. wymaga:

- dostarczenia podania adresowanego do dyrektora Krakowskiej Szkoły Biznesu prof. UEK dr. hab. Piotra Buły. Podanie powinno zawierać
 - prośbę o wyrażenie zgody na obronę pracy po terminie wraz z krótkim uzasadnieniem,
 - informacje kto jest promotorem pracy,
 - planowany termin złożenia pracy.
- Wpłacenia, po rozpatrzeniu podania i przed terminem obrony pracy, opłaty dodatkowej w wysokości:
 - 300 zł – do jednego roku od ukończenia zajęć na studiach podyplomowych,
 - 400 zł – do dwóch lat od ukończenia zajęć,
 - 500 zł – do trzech lat i więcej.

Pracę należy złożyć w trzech egzemplarzach:


- **Dwa egzemplarze pracy** – jeden dla promotora oraz jeden dla recenzenta, wersja wydrukowana i oprawiona (zbindowana lub twarda oprawa). Prace należy złożyć w sekretariacie KSB UEK.
- **Trzeci egzemplarz - w wersji elektronicznej** dla celów archiwizacyjnych, przygotowany zgodnie ze wskazówkami dostępnymi w sekretariacie KSB lub na stronie internetowej: www.ksb.uek.krakow.pl, menu boczne „Praca końcowa”. Do pracy w wersji elektronicznej należy dołączyć wydrukowany plik README oraz oświadczenie o samodzielnym pisaniu pracy i zgodę promotora na złożenia pracy.

Na stronie internetowej: www.ksb.biz.pl, menu boczne „Praca końcowa” dostępne są informacje:

- wskazówki dla autorów prac końcowych,
- wskazówki dotyczące przygotowania prac końcowych w wersji elektronicznej dla celów archiwizacyjnych, druk oświadczenia, druk zgody promotora na złożenia pracy
- wzór strony tytułowej pracy.

Kraków, 1 marca 2017 r.

PEŁNOMOCNIK REKTORA
DYREKTOR


dr hab. Piotr Buła, prof. nadzw. UEK